



ALGEMENE VOORWAARDEN

Laatst bijgewerkt op: 30-01-2019

1. ALGEMEEN AKKOORD

1. Bij het bestellen van een product of dienst gaat de klant akkoord met de bijbehorende algemene voorwaarden.
2. Bij het bezoeken van een van de websites van Maxvankekeren-IT gaat de bezoeker/ klant akkoord met de dataverzameling voorwaarden.
3. Na levering van het door de klant bestelde product of dienst gaat de klant akkoord met de betalingsvoorwaarden van de bijbehorend factuur.
4. Minderjarige klanten gaan akkoord dat zij toestemming van een ouder of verzorger nodig hebben om een bestellingen met een totaalbedrag groter als €75 te kunnen plaatsen bij Maxvankekeren-IT.
5. Klanten van Maxvankekeren-IT gaan akkoord dat Maxvankekeren-IT het recht heeft de algemene voorwaarden ten alle tijden bij te werken en wijzigen aan te brengen. Bij een verandering van voorwaarden zal de klant ingelicht worden.
6. Bij Maxvankekeren-IT gelden de standaard, ook wettelijk vast gelegde, consumenten voorwaarden. (Deze consumenten voorwaarden staan ten alle tijden boven de door Maxvankekeren-IT opgelegde algemene voorwaarden.)

2. DEFINITIES

1. Met de term “Klant” wordt een natuurlijk of rechtspersoon op wiens naam een bestelling geplaatst is of aan wie een bepaalde aanbieding gericht is.
2. Met een “geldig termijn” wordt een periode waarover het desbetreffende dienst of product geleverd wordt of geldig is bedoeld.
3. “Minderjarig” wordt gedefinieerd als iedereen onder het 16^e levensjaar.
4. “Illegaal” of “strafbaar” wordt gedefinieerd als een handeling of gedrag van een persoon wat in strijd is met de wet.
5. “Rechtelijk” betekend dat een rechter toestemming gegeven heeft of zelf een handeling uitvoert.
6. “Standaard webhosting” is webhosting waar de klant/ gebruiker zelfverantwoordelijk is voor zijn of haar gegevens op de desbetreffende server. Ook het verzorgen van updates, beveiligen en overige instellingen is aan de klant/ gebruiker zelf.
7. “Managed webhosting” is webhosting waarbij de klant/ gebruiker zelf niet verplicht is om onderhoud te plegen aan de desbetreffende server. Maxvankekeren-IT zal zorgen dat de webserver up-to-date en beveiligd blijft. Ook het veranderen van instellingen of bestanden kan de klant/ gebruiker door Maxvankekeren-IT laten uitvoeren.

3. PRIVACY EN DATAVERWERKING

1. Maxvankekeren-IT heeft geheimhoudingsplicht op klantgegevens. Maxvankekeren-IT is niet in staat om klantgegevens te delen met zogeheten third-parties, samenwerkende bedrijven of andere klanten.
2. Indien Maxvankekeren-IT een geldig rechtelijk bevel, om informatie te delen in verband met een onderzoek, ontvangt is Maxvankekeren-IT genoodzaakt de geheimhoudingsplicht te verbreken.
3. Bij bezoek van de Maxvankekeren-IT website('s) gaat de bezoeker akkoord dat Maxvankekeren-IT persoonlijke informatie zoals IP-adres, Locatie, surfgedrag en browser type mag opslaan en analyseren om zowel de website als producten en diensten te verbeteren.
4. Elke klant van Maxvankekeren-IT heeft recht op aanvraag van persoonlijke data inzicht. Klanten van Maxvankekeren-IT kunnen via de website van Maxvankekeren-IT een aanvraag doen om zijn of haar, door Maxvankekeren-IT opgeslagen informatie in te zien.
5. Indien een klant van Maxvankekeren-IT zijn of haar persoonlijke informatie overgedragen wil hebben naar een ander bedrijf in instantie kan de klant hier aanvraag op doen. Maxvankekeren-IT zal de klant voorzien van een link waarvan alle persoonlijke informatie gedownload van kan worden.
6. Klanten van Maxvankekeren-IT hebben het recht om persoonlijke informatie te wijzigen of aan te passen. (Dit geldt niet indien de klant informatie wijzigt voor fraude of ander strafbaar feit.)
7. Klanten van Maxvankekeren-IT hebben het recht op om bezwaar te maken op gegevensverwerken

4. BETALINGEN

1. Na levering van het bestelde dienst of product bij Maxvankekeren-IT is de klant verplicht de bijbehorende factuur te betalen. Betalingen dienen volgens de betaalinstructies op de factuur uitgevoerd te worden.
2. De klant is verplicht voor de, op de factuur vermelde betalingsdatum, het op de factuur genoteerde bedrag te betalen.
3. Maxvankekeren-IT neemt geen contante betalingen aan.
4. Producten of diensten waarbij de totaalkosten hoger zijn dan €250 is een 20% aanbetaling vereist zijn. (Er zal over de verdere eventuele betaaltermijnen met de klant overlegd worden.)
5. Indien de klant de openstaand factuur niet voor de, op de factuur genoteerde betalingsdatum betaald heeft, zal hij/ zij een herinneringsmail ontvangen. Als de factuur na het ontvangen van de herinneringsmail niet binnen het in de herinneringsmail genoteerd aantal dagen betaald heeft zal er een boete op het openstaand bedrag gezet worden. De boete bedraagt €10 per niet betaalde dag.
6. Indien er spraken is van wanbetaling zal de klant geen recht hebben op schadevergoedingen in geval van schade.
7. Indien de klant niet bereid is om de openstaand factuur te betalen zal een incassobureau ingeroepen worden.

5. SCHADE EN ONVREDE

1. Indien een klant van Maxvankekeren-IT een klacht heeft of niet tevreden is over een product of dienst, zal bij vertoon van het bijbehorend factuur of ander betalingsbewijs contact op worden genomen met de desbetreffende klant.
2. Klanten van Maxvankekeren-IT hebben recht op een schadevergoeding in de vorm van een geld terug regeling, als de klant het bijbehorend factuur of betalingsbewijs in combinatie met bewijs dat de schade uitsluitend door Maxvankekeren-IT veroorzaakt is.
3. Klanten die recht hebben op de “geld terug regeling” zullen indien schade de volledige kosten, verstreken door Maxvankekeren-IT, terug kunnen eisen.
4. Maxvankekeren-IT is niet aansprakelijk voor welke schade dan ook als de klant geen factuur of betalingsbewijs in combinatie met bewijs wat wijst op dat de schade uitsluitend door Maxvankekeren-IT veroorzaakt is.

6. OFFERTE

1. Wanneer een offerte wordt aangevraagd bij Maxvankekeren-IT is deze niet vrijblijvend maar geldig tot 3 weken na op de offerte genoteerde datum.
2. De op de offerte genoteerde prijzen staan relatief vast. Dit betekent dat de prijzen een kleine marge van 5% kunnen bevatten. De klant zal rekening moeten houden met deze marges. Het factuur bedrag kan dus lichtelijk verschillen als dat van de offerte.
3. Indien de klant van Maxvankekeren-IT jonger is als 16 jaar en het offerte bedrag hoger is als €75 heeft de klant een handtekening van een ouder of verzorger nodig. De offerte dient zowel door de minderjarige klant als de ouder of verzorger ondertekend te worden.

7. WEBHOSTING SPECIFIEK

1. Webhosting klanten van Maxvankekeren-IT die software gebruiken, die niet op de website van Maxvankekeren-IT worden genoteerd als ondersteund, hebben geen mogelijkheid op een schadevergoeding in geval van een crash of ander softwareprobleem.
2. Maxvankekeren-IT kan Webhosting klanten, indien er spraken is van wanbetaling, hun account blokkeren of zelfs verwijderen.
3. Maxvankekeren-IT heeft het recht om regelmatig steekproeven bij webhosting klanten te verrichten. In een steekproef zal het webhosting account van de desbetreffende klant gecontroleerd worden op illegale bestanden of verrichtingen.
4. Het registreren van een domeinnaam bij Maxvankekeren-IT duurt na registratie 24 uur voordat de klant dit domein openbaar kan gebruiken.
5. “Normale webhosting” klanten van Maxvankekeren-IT hebben recht op ondersteuning bij een probleem of vraag wat betreft hun webhosting. Hier vallen veranderingen van de website, uitgevoerd door Maxvankekeren-IT, niet onder.
6. “Managed webhosting” klanten van Maxvankekeren-IT hebben recht op ondersteuning bij een probleem of vraag wat betreft hun webhosting. Veranderingen aan de website die verricht worden door Maxvankekeren-IT vallen hier ook onder.
7. Een “Normale webhosting” klant van Maxvankekeren-IT is zelfverantwoordelijk voor het maken van back-ups en het veiligstellen van belangrijke informatie op de webserver.
8. “Managed webhosting” klanten van Maxvankekeren-IT hebben zelf de mogelijkheid om back-ups en belangrijke informatie veilig te stellen. Maxvankekeren-IT voert deze taken echter ook voor de desbetreffende klant uit.

8. VPS HOSTING SPECIFIEK

1. Maxvankekeren-IT is niet aansprakelijk voor eventuele schade veroorzaakt door de klant geïnstalleerde software.
2. Maxvankekeren-IT is niet aansprakelijk voor eventuele problemen veroorzaakt door, de klant foutief ingestelde instellingen.
3. Maxvankekeren-IT is ten alle tijden gemachtigd om controles op illegale activiteiten uit te voeren op de door de klant aangeschafte Virtual Private Server.
4. Klanten met “Server management” geselecteerd als extra optie kunnen gebruik maken van deze service. Server management houdt in; het onderhouden van updates, back-ups, repareren van eventuele problemen en overig technische problemen.
5. Server management wordt ten alle tijden uitgevoerd door een technisch expert van Maxvankekeren-IT.
6. Klanten zonder “Server management” hebben nog steeds recht op technische ondersteuning. Deze ondersteuning zal via Email of Whatsapp gevoerd worden. Deze ondersteuning houdt echter alleen adviezen in. De klant heeft dus geen recht op een Technisch expert.
7. Een technisch expert van Maxvankekeren-IT is tegen betaling in te huren buiten het lopend contract om.

9. COMPUTER ONDERSTEUNING SPECIFIEK

1. Om de kwaliteit van de computerondersteuning hoog te houden garandeert Maxvankekeren-IT dat alle ondersteunende medewerkers een informatica studie op MBO, HBO of universitair niveau volgen.
2. Voor een uitzondering op de hierboven genoteerde voorwaarde moet de medewerker buitengewoon goed in zijn of haar vakgebied zijn en genoeg kennis hebben.
3. Alle ondersteunende medewerkers worden jaarlijks getest op hun kwaliteiten en kennis om de hoogst mogelijke kwaliteit aan klanten van Maxvankekeren-IT te kunnen garanderen.
4. Hoewel Maxvankekeren-IT-alleengebruik maakt van hoog getraind personeel kan er geen oplossing op de klant zijn/ haar probleem gegarandeerd worden.
5. Medewerkers van Maxvankekeren-IT hebben een geheimhoudingsplicht op alle persoonlijke en vertrouwelijke informatie. Wachtwoorden, netwerkconfiguraties of overige persoonlijke informatie zal nooit openbaar gemaakt worden.
6. Indien Maxvankekeren-IT een geldig rechtelijk bevel ontvangt zal Maxvankekeren-IT genoodzaakt zijn de hij bovenstaande geheimhoudingsplicht te verbreken.

10. REPARATIE SPECIFIEK

1. Klanten van de reparatie service bij Maxvankekeren-IT hebben 6 maanden garantie op alle standaard vervangen onderdelen.

Vervangen onderdelen met "A+" kwaliteitsmerk hebben 9 maanden garantie.

Indien, een door Maxvankekeren-IT vervangen onderdeel, incorrect of stopt met werken binnen de geldige garantietermijn zal deze kosteloos vervangen worden, mits de desbetreffende klant een aankoopbewijs kan tonen. (Een factuur, bon of bankafschrift geldt als geldig aankoopbewijs.)

2. De hierboven vermelde garantie is ongeldig indien de klant zijn of haar telefoon heeft open gemaakt, laten vallen of blootgesteld aan vloeistoffen.
3. De op de website genoteerde reparatie prijzen zijn inclusief benodigd materiaal.
4. De op de website genoteerde reparatie prijzen zijn inclusief btw.
5. De op de website genoteerde reparatie prijzen zijn exclusief eventuele verzendkosten.
6. De op de website genoteerde reparatiekosten kunnen per dag verschillen. Indien de klant de bestelling heeft afgerond staat de reparatieprijs echter vast.
7. Indien de klant niet de bij behorende verzendingsinstructies heeft uitgevoerd is Maxvankekeren-IT niet aansprakelijk voor schade bij verzending.
8. Indien de klant niet de instructies bij het bijbehorend instructie blad heeft gevolgd is Maxvankekeren-IT niet aansprakelijk voor eventuele verloren pakketten.
9. Indien de garantie niet genoteerd staat op de factuur, betaal bewijs of website zal de standaard garantie van toepassing zijn. De standaard garantie is 6 maanden.
10. Garantie op reparatie is geldig vanaf op het factuur genoteerde datum, mits de factuur betaald is. De garantie is geldig tot de garantietermijn.

11. WEBSITE DEVELOPMENT SPECIFIEK

8. Om de bestelling van een website officieel vast te leggen dient de klant een door Maxvankekeren-IT bijbehorend formulier of offerte in te vullen en te ondertekenen.
9. De desbetreffende website blijft in bezit van Maxvankekeren-IT tot het op de factuur vermeld totaalbedrag is betaald aan Maxvankekeren-IT.
10. Maxvankekeren-IT is niet aansprakelijk voor eventuele, door de gebruiker of klant, veroorzaakte schade.
11. Tijdens de development van de website is de klant ten allertijde gemachtigd om het werk van Maxvankekeren-IT te controleren en eventueel bij te sturen.
12. Veranderingen en/of toevoegingen aan de website die niet vooraf de offerte zijn afgesproken tussen Maxvankekeren-IT en de klant kunnen extra in rekening gebracht worden.

12. ILLEGALE ACTIVITEITEN

8. Producten en diensten van Maxvankekeren-IT zijn niet inzetbaar voor illegale activiteiten. Het verrichten van een illegale activiteit met een product of dienst van Maxvankekeren-IT zal Maxvankekeren-IT genoodzaakt te stellen, de politie in te lichten of melding van te maken.

13. ANNULERING OF OPZEGGING

1. Heeft de klant een subscriptie of contract met Maxvankekeren-IT (Bijvoorbeeld een webhosting account) kan deze subscriptie of contract per geldig termijn opgezegd worden.
2. Annulering van een product of dienst van Maxvankekeren-IT dient minimaal 24 uur voor levering gemeld te worden bij Maxvankekeren-IT. Deze melding kan gedaan worden via het contact formulier op de website.
3. Annulering van een website op maat moet minimaal 5 dagen voor oplevering gemeld worden bij Maxvankekeren-IT.

14. OVERMACHT

4. Indien Maxvankekeren-IT tijdelijk geen dienst of product kan geven wegens overmacht zal de desbetreffende klant geen recht hebben op een schadevergoeding. (Bij overmacht worden situaties verstaan die Maxvankekeren-IT niet had kunnen voorkomen. Bijvoorbeeld: Brand, waterschade, kortsluiting, terroristische aanslagen, stroomuitval, overstromingen etc.)
5. Indien er een situatie ontstaat waardoor Maxvankekeren-IT tijdelijk geen diensten en producten kan leveren aan klanten wegens overmacht zal Maxvankekeren-IT dit zo spoedig mogelijk melden via socialmediakanalen. (Facebook of Instagram)
6. Wanneer de situatie waarbij overmacht in het spel was verholpen is en Maxvankekeren-IT weer in staat is om haar klanten producten en diensten te leveren zullen de getroffen klanten een mail ontvangen met informatie over de situatie inclusief eventuele instructies.